



ASSESSORATO ALL'UNIVERSITA' E RICERCA SCIENTIFICA,
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E NUOVA ECONOMIA, SISTEMI
INFORMATIVI E STATISTICA

BANDO PUBBLICO

**REGIME DI AIUTI DE MINIMIS EX REG. (CE) N.
1998/2006 PER L'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA,
DI PROCESSO E DI PRODOTTO MEDIANTE LE
NUOVE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE (I.C.T.)**

ALLEGATI

Decreto Dirigenziale N.103 del 7 aprile 2009

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO RICERCA SCIENTIFICA, STATISTICA, SISTEMI
INFORMATIVI ED INFORMATICA SETTORE ANALISI, PROGETTAZIONE E GESTIONE
SISTEMI INFORMATIVI - Approvazione del bando per la concessione di aiuti alle piccole e
medie imprese in attuazione dell'Obiettivo Operativo 5.2 del POR Campania 2007/2013
nell'ambito dell'attività sub b) a favore di programmi di investimenti, materiali ed
immateriali, tesi all'innovazione organizzativa, di processo e di prodotto, mediante le
nuove tecnologie dell'informazione (I.C.T.), aventi l'obiettivo di incrementare l'efficienza
della macchina gestionale delle Imprese.
Con allegati.

SCHEDA TECNICA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A) – DATI SULL’IMPRESA RICHIEDENTE

A1) – Denominazione **STREGA ALBERTI BENEVENTO S.A.B. SOCIETA’ PER AZIONI**

A2) – Forma giuridica **SOCIETA’ PER AZIONI**

A3) – Codice Fiscale **00405850587** **Partita IVA** **00883741001**

A4) – Sede legale **ROMA** **RM** **00195**
Comune Provincia CAP

VIA ASIAGO, 1

Via e n. civico

A5) – Telefono **0824/54292** **Fax** **0824/21007** **E-mail** info@strega.it

A6) – Legale Rappresentante **FOSCHINI** **ALBERTO** **LEGALE RAPPRESENTANTE**
Cognome Nome Qualifica

A7) – Atto costitutivo ⁽¹⁾ **REP. 11186/387 DEL 29/07/1926** **31/12/2050**
Estremi Scadenza

A8) – Capitale sociale ⁽¹⁾ **2.507.649,00** **di cui versato** **2.507.649,00**

A9) – Iscrizione al Registro delle Imprese **ROMA** **00405850587** **19/02/96**
Di Al n° Dal

A10) – Iscrizione all’INPS **BENEVENTO** **02/08/1937** **INDUSTRIA**
Ufficio di Dal Settore

A11) – Categoria di impresa ⁽²⁾ **2008** **52** **13.161.018** **17.488.886**
Periodo di riferimento Effettivi ULA Fatturato Totale di bilancio

A12) – Incaricato dell’impresa per la pratica **PAOLA PIETRANTONIO** **0824/54650** **0824/33686 9**
Sig. Tel. Fax

A13) – Indirizzo cui inviare la corrispondenza **BENEVENTO** **BN** **82100**
Comune Provincia CAP

P.ZZA COLONNA, 1

Via e n. civico

(1) Solo per le società ed i consorzi;

(2) Tutti i dati devono riguardare l’ultimo esercizio contabile chiuso e sono calcolati su base annua. Per le imprese di costituzione recente i cui conti non sono stati ancora chiusi, i dati sono stimati in buona fede ad esercizio in corso.

B) – DATI SUL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI**B1)** – Ubicazione dell'unità locale oggetto dell'investimento:

L'INVESTIMENTO SI REALIZZERA' NELLA SEDE STORICA DELL'IMPRESA CHE SI TROVA A BENEVENTO IN P.ZZA COLONNA,1: E' QUI CHE DA DECENNI STREGA ALBERTI BENEVENTO PRODUCE I SUOI LIQUORI E I DOLCIUMI.

Comune **BENEVENTO** Provincia **BN** CAP **82100**
Via e n° civico **P.ZZA COLONNA, 1** Telefono **082454266** **082421007**

B2) – Tipologia del programma di investimenti **AMMODERNAMENTO****B3)** – Date effettive o previste relative al programma:**B3.1)** – Data (gg/mm/aaaa) di avvio a realizzazione del programma 01/01/2010**B3.2)** – Data (gg/mm/aaaa) di ultimazione del programma 31/12/2010

B4) – Spese del programma (al netto dell'IVA) a fronte delle quali si richiedono le agevolazioni		
Voci di spesa	Spese dirette	Importo in migliaia di Euro
A	Progettazione, direzione lavori, piano marketing,accessorie	8,1
B	Impianti	
C	Macchinari, attrezzature e strumenti	31,17
D	Immobilizzazioni immateriali	65,966
TOTALE		105,236

C) – ELEMENTI PER IL CALCOLO DEL VALORE TECNICO DEL PROGETTO**C1)** – Caratteristiche innovative e qualitative del progetto, sia ai fini dell'incremento di efficienza della macchina gestionale, sia in funzione del completamento/ potenziamento di infrastrutture ICT già esistenti :

IL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI SI PROPONE DI INCREMENTARE L'EFFICIENZA DELLA MACCHINA GESTIONALE ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI NUOVE TECNOLOGIE E SISTEMI DI GESTIONE DEI DATI AZIENDALI. IL SOFTWARE CHE SI INTENDE INSTALLARE PERMETTERA' LA GESTIONE INTEGRATA DEI DATI AZIENDALI CREANDO NUOVI E PIU' SEMPLICI SISTEMI DI ARCHIVIAZIONE, ELABORAZIONE E INTERROGAZIONE DEI DATI. IL NUOVO SISTEMA GESTIONALE IN ALCUNI CASI VA A POTENZIARE QUELLO ESISTENTE IN ALTRI LO SOSTITUISCE INNOVANDO COMPLETAMENTE L'ATTUALE SISTEMA. ATTUALMENTE INFATTI L'AZIENDA UTILIZZA UN PROGRAMMA PER OGNI ESIGENZA, QUESTI PROGRAMMI SI INTERFACCIANO TRA LORO CREANDO SPESSO DEI PROBLEMI. IL SISTEMA SAP BUSINESS ONE È UN SISTEMA INTEGRATO E GLOBALE PER LA GESTIONE DI TUTTE LE AREE AZIENDALI, DALLA CONTABILITÀ ALLA LOGISTICA, ALLA PRODUZIONE, CON UNA CHIARA RINTRACCIABILITÀ DEI DOCUMENTI E AGEVOLE NAVIGABILITÀ ALL'INTERNO DELLO STESSO. LE FUNZIONALITÀ DI QUESTO SISTEMA SONO MOLTEPLICI, IN PRIMIS RIGUARDANO LA GESTIONE DELLA CONTABILITÀ (IL SISTEMA GESTISCE TUTTE LE TRANSAZIONI FINANZIARIE, DEFINISCE E AGGIORNA IL PIANO DEI CONTI, IL LIBRO GIORNALE

ETC.). MA IL SISTEMA PERMETTE DI GESTIRE MOLTE ALTRE FUNZIONI AZIENDALI DALLE VENDITE AGLI ACQUISTI ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLA PRODUZIONE PERMETTENDO DI EFFETTUARE AZIONI DI REPORTING, CONTROLLING, SERVICE MANAGEMENT E CONTROLLO DEI DIPENDENTI. IN DEFINITIVA ESSO E' UN SISTEMA COMPLETO CHE AIUTA A CONTROLLARE LE FUNZIONI CHIAVE DELL'AZIENDA E A GESTIRNE I PROCESSI.

a) azioni specifiche da svolgere, con particolare riguardo alle modalità organizzative e gestionali : LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SI ATTUA ATTRAVERSO 3 DIVERSE SPECIFICHE AZIONI:

1. PROGETTAZIONE;
2. INSTALLAZIONE, CONFIGURAZIONE E PERSONALIZZAZIONE;
3. FORMAZIONE DEL PERSONALE.

LA PRIMA FASE PREVEDE UN ANALISI PRELIMINARE DELLA SITUAZIONE AZIENDALE DURANTE LA QUALE VERRANNO ANALIZZATE LE SPECIFICHE ESIGENZE AZIENDALE AL FINE DI PARAMETRIZZARE IL SISTEMA SULLA BASE DELLE ESIGENZA GESTIONALI. LA SECONDA FASE PREVEDE L'INSTALLAZIONE, LA CONFIGURAZIONE E LA PERSONALIZZAZIONE DEL SOFTWARE IN AZIENDA, LA TERZA FASE E' DI FORMAZIONE DEL PERSONALE CHE DOVRA' UTILIZZARE I NUOVI PROGRAMMI AL FINE DI MASSIMIZZARE L'EFFICIENZA NELL'UTILIZZO DEGLI STESSI.

L'IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA GESTIONALE CAMBIERA' LE MODALITA' ORGANIZZATIVE SOTTO DIVERSI ASPETTI, IL NUOVO SISTEMA INFATTI GARANTISCE UNA RIDUZIONE DEI TEMPI ATTUALI DI GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GESTIONE ED ELABORAZIONE DEI DATI, QUESTO COMPORTERA' UNA RIDEFINIZIONE DEI RUOLI E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE IMPEGNATO IN QUESTE ATTIVITA'. L'ADOZIONE POI DEL NUOVO SISTEMA DI DIGITALIZZAZIONE COMPORTERA' L'ELIMINAZIONE DELL'ARCHIVIO CARTACEO E QUINDI LA RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI AZIENDALI.

b) gli interventi da realizzare potenzieranno le attività della filiera produttiva (impianti di trasformazione, punti vendita aziendali, introduzione e/o sviluppo dell' e-commerce)

IL SISTEMA PERMETTERA' UNA MAGGIORE FRUIZIONE E GESTIONE DEI DATI AZIENDALI, ANCHE DI QUELLI DELL'AREA COMMERCIALE E DELLA PRODUZIONE, CIO' PERMETTERA' A LIVELLO STRATEGICO DI EFFETTUARE NUOVE STRATEGIE DI VENDITA E DI PRODUZIONE CHE ANDRANNO AD INCIDERE SU TUTTA LA FILIERA PRODUTTIVA. IL SISTEMA PERFEZIONANDO L'ALLINEAMENTO TRA STRATEGIE E OPERAZIONI MIGLIORA LA PRODUTTIVITA' E APPROFONDISCE LE CONOSCENZE DELL'AZIENDA. QUINDI SI AVRA' TUTTA LA FLESSIBILITA' CHE PERMETTERA' DI ADEGUARSI RAPIDAMENTE AI CAMBIAMENTI IMPOSTI DAL MERCATO.

INOLTRE L'ADOZIONE DEL SISTEMA SAP BUSINESS ONE CONSENTE DI RIDURRE IL MARGINE DI ERRORE NELLA GESTIONE DEL MAGAZZINO E DI OFFRIRE UN SERVIZIO MIGLIORE AI CLIENTI, PER QUANTO RIGUARDA I TEMPI DI CONSEGNA E L'ACCURATEZZA DELLE FORNITURE.

c) il progetto è a completamento/potenziamento di infrastrutture di Information & Communication Technology già esistenti:

IL SISTEMA SI PROPONE DI POTENZIARE IL SISTEMA ESISTENTE. ATTUALMENTE INFATTI L'AZIENDA UTILIZZA UN PROGRAMMA PER OGNI ESIGENZA, QUESTI PROGRAMMI SI INTERFACCIANO TRA LORO CREANDO SPESSO DEI PROBLEMI. CON IL NUOVO SOFTWARE SAP IN UN'UNICA SOLUZIONE SI OTTIENE UN SISTEMA COMPLETO DI GESTIONE DEI PROCESSI AZIENDALI.

d) il progetto prevede il miglioramento dell'organizzazione aziendale (riduzione della sottoccupazione aziendale, riconversione e/o incremento occupazionale, ecc.) e della sicurezza sui luoghi di lavoro :

L'IMPLEMENTAZIONE DEL NUOVO SISTEMA GESTIONALE GARANTISCE UNA SEMPLIFICAZIONE E UNA RIDUZIONE DELLE ORE UOMO IMPEGATE IN SPECIE PER GLI ADDETTI DELL'AREA AMMINISTRATIVA CHE QUINDI POTRANNO ESSERE IMPIEGATI IN FUNZIONI TRASVERSALI QUALI QUELLE DELL'AREA COMMERCIALE E DELLE VENDITE, APPORTANDO COSI' UN MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E DELL'EFFICIENZA AZIENDALE.

(ampliare lo spazio quanto necessario)

C2) – Incidenza sulla qualificazione del prodotto/servizio con un relativo aumento della

competitività sul mercato

IL PROGETTO INCREMENTERÀ IL LIVELLO DI EFFICIENZA DEI SISTEMI DI GESTIONE RENDENDO MAGGIORMENTE PERFORMANTE L'INTERA MACCHINA AZIENDALE NEL SUO COMPLESSO. L'ALBERTI È UN'AZIENDA STORICA NATA NEGLI ANNI 30 CHE DOPO 70 ANNI CONTINUA LA SUA CRESCITA E IL SUO SVILUPPO. CON QUESTO INVESTIMENTO ESSA CONTINUA NEL SUO PROCESSO DI INNOVAZIONE CHE NEGLI ANNI SCORSI AVEVA GIÀ RIGUARDATO ALTRE AREE E FUNZIONI AZIENDALI, AL FINE DI POTER ECCELLERE NEL SUO SETTORE IN UN MERCATO DOVE È NECESSARIO INNOVARSI CONTINUAMENTE ED ESSERE SEMPRE AL PASSO CON LE TENDENZE.

a) il progetto prevede la realizzazione di nuovi prodotti e/o la diversificazione di alcuni altri e/o la certificazione di qualità delle produzioni/servizi aziendali :

IL PROGETTO NON PREVEDE LA REALIZZAZIONE DI NUOVI PRODOTTI

b) Incremento percentuale del Valore Aggiunto aziendale atteso con gli interventi cofinanziati a regime:

DALL'ANALISI ECONOMICA REALIZZATA SI PREVEDE UN INCREMENTO DEL VALORE AGGIUNTO AZIENDALE PER GLI ANNI 2010, 2011 E 2012 IN MEDIA DEL 15%. LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO INVESTIMENTO INFATTI COMPORTERÀ UN LEGGERA FLESSIONE DEI COSTI (IPOTIZZATA NELL'ORDINE DELLO 0,5%) DOVUTA, SI RITIENE, AD UNA PIÙ ATTENTA ANALISI DEI COSTI E AD UNA MIGLIORE CONOSCENZA E ANALISI DEL MAGAZZINO CHE INCIDERÀ SULLA DECISIONI DI PRODUZIONE ANDANDO A RIDURRE AL MASSIMO GLI SPRECHI E LE RIMANENZE. LA RIDUZIONE DEI COSTI È DA ATTRIBUIRE ANCHE ALLA RIDUZIONE DEL COSTO PER L'ACQUISTO DI CARTA (DOVUTO ALL'INTRODUZIONE DEL SISTEMA DI DIGITALIZZAZIONE AZIENDALE) ED A QUELLO PER I CANONI ANNUALI DEI SOFTWARE (IL SOFTWARE SAP BUSINESS ONE PERMETTERÀ UN RISPARMIO NELL'ORDINE DEL 30% SUI CANONI ANNUALI).

c) Sostenibilità economica, deducibile dal rapporto fra costo totale del progetto e fatturato annuo aziendale :

IL PROGETTO È PERFETTAMENTE SOSTENIBILE ECONOMICAMENTE SE SI PENSA CHE IL FATTURATO 2008 DI STREGA ALBERTI AMMONTA AD OLTRE 13 MLN DI EURO ED ESSA È DOTATA DI UN CAPITALE SOCIALE DI CIRCA 2,5 MLN DI EURO A FRONTE DI UN INVESTIMENTO QUI PRESENTATO DI CIRCA 105.000 EURO.

d) Sostenibilità ambientale, in presenza di interventi e/o macchinari che consentono di ridurre le emissioni in atmosfera ovvero di migliorare la gestione dei rifiuti aziendali :

IL SISTEMA DI DIGITALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI PERMETTERÀ UNA CONSISTENTE RIDUZIONE DELLA QUANTITÀ DI CARTA UTILIZZATA. AD OGGI L'AZIENDA OPERA ANCORA CON UN SISTEMA DI ARCHIVIAZIONE CARTACEA CHE COMPORTA UN CONSISTENTE SPRECO DI CARTA E DI SPAZIO.

(ampliare lo spazio quanto necessario)

C3) - Rilevanza della componente giovanile e femminile

a) Età del richiedente (impresa individuale) - Età media dei soci (per Società di persone) - Età dell'Amministratore unico ovvero media dei componenti il consiglio di amministrazione (per Società di capitali):

59

b) Sesso del richiedente (impresa individuale), Sesso prevalente dei soci (per Società di persone), dell'Amministratore Unico ovvero prevalente fra i componenti del consiglio di amministrazione (per Società di capitali)

MASCHIO

(ampliare lo spazio quanto necessario)

D) - Allegato Tecnico		
Spese agevolabili	Descrizione	(In k/euro)
A) PROGETTAZIONE		
Progettazione	Fornitore MIT SRL: analisi preliminare della situazione aziendale, parametrizzazione di SAP BUSINESS ONE sulla base delle esigenze gestionali	4,9
	Fornitore REA'LTA SRL: studio di fattibilità economico-finanziaria	3,2
Direzione dei lavori		0,00
Piano di marketing e accessorie		0,00
TOTALE A) PROGETTAZIONE		8,1
TOTALE SPESE DI PROGETTAZIONE AMMISSIBILI		8,1
B) IMPIANTI		
Elettrico		0,00
Telematico		0,00
TOTALE B) IMPIANTI		0,00
C) MACCHINARI, ATTREZZATURE E STRUMENTI		
C.1) Macchinari		
Macchinario 1		0,00
Macchinario 2		0,00
Macchinario 3		0,00
TOTALE MACCHINARI		0,00
C.2) Attrezzature		
Attrezzatura 1	Fornitore Computer &: n. 9 stazioni di lavoro composte di 9 pc e 10 monitor, periferiche ed altre attrezzature (lettori codici a barre, scanner, stampante laser, multifunzione A3, switch rete 48 porte, etc)	14,28
Attrezzatura 2	Fornitore Enginfo spa: n. 1 stampante IBM 6500 impatto 200 lpm insonorizzata comprensiva dei dispositivi necessari al funzionamento	16,89
TOTALE ATTREZZATURE		31,17
C.3) Strumenti		
Strumento 1		0,00
Strumento 2		0,00
Strumento 3		0,00

TOTALE STRUMENTI		0,00
TOTALE C) MACCHINARI, ATTREZZATURE E STRUMENTI		0,00
D) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
Programmi informatici	Fornitore MIT srl: licenza software SAP Business One comprensivo di data base Ms SQL e servizi professionali	40,85
Acquisizione tecnologia	Fornitore Computer &: server Hp MI350G5 Xeon Quad-Core E 5420, sistema operativo windows server SDT e DEVICE , SYMANTEC LICENZA,	14,206
Programmi informatici	Fornitore ENGINFO SPA: modulo software LASER 400	7,61
Programmi informatici	Fornitore IDEA SOLUTIONS: licenza software SIGN	3,3
TOTALE D) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		65,966
TOTALE INVESTIMENTO		105,236

Il sottoscritto ALBERTO FOSCHINI nato a NAPOLI il 10/07/1950 residente in via VICOLO DEI PANIERI 55 Comune ROMA CAP 00136 Provincia RM
in qualità di legale rappresentante dell'impresa denominata:
STREGA ALBERTI BENEVENTO forma giuridica SPA con sede legale in via ASIAGO, 1
Comune ROMA CAP 00195 Provincia RM
Iscritta al registro delle imprese di ROMA con il n° 00405850587
C.F. 00405850587 P.IVA 00883741001

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76

che tutte le notizie fornite nella presente Scheda tecnica, composta di n. _____ fogli, e nell'altra documentazione a corredo del modulo di domanda corrispondono a verità.

Luogo e data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE⁽³⁾

(3) Allegare copia di un documento di identità in corso di validità e sottoscritto, avendo cura che tale copia sia leggibile. In caso di cittadini extracomunitari occorre invece l'autenticazione da parte di un pubblico ufficiale (circoscrizione, notaio o ambasciata)

RELAZIONE TECNICA RELATIVA AL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO DELLA STREGA ALBERTI BENEVENTO S.P.A. IN TEMA DI INNOVAZIONE MEDIANTE ICT

Il sottoscritto Ing. Giuseppe D'Avino iscritto all'Ordine degli Ingegneri e degli architetti della provincia di ROMA al numero 14372 SEZ.A incaricato dalla società Strega Alberti Benevento Spa di esprimersi in merito alla coerenza del programma di investimenti previsto e finalizzato all'ammodernamento del sistema informativo ed informatico dell'azienda con gli obiettivi di cui al bando "Agevolazione de Minimis ex reg.(CE) n.1998/2006 per l'innovazione organizzativa, di processo e di prodotto, mediante le nuove tecnologie dell'informazione (I.C.T.), rimette di seguito la propria Relazione tecnica.

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI

Attraverso il presente piano di investimenti la società Strega Alberti Benevento Spa intende completare e potenziare le proprie infrastrutture ICT.

Il presente programma introdurrà una serie di innovazioni processuali che riguarderanno tutte le aree funzionali dell'azienda con particolare riguardo all'area Amministrativa nell'ambito della quale sono previsti una serie di investimenti finalizzati ad incrementare l'efficienza della macchina gestionale.

In particolare il programma si compone di due interventi:

1. un intervento finalizzato all'introduzione in azienda di un sistema di digitalizzazione dei documenti;
2. un intervento finalizzato al potenziamento dei sistemi gestionali – di produzione, amministrazione, commercializzazione - già presenti in azienda.

DIGITALIZZAZIONE

Con riferimento al primo degli interventi previsti, la società intende acquistare un software di ultima generazione che consente di creare archivi documentali personalizzati nei quali catalogare ed archiviare i documenti aziendali senza alcuna limitazione nel numero e nel formato. Ciò è possibile attraverso un applicativo software di ultima generazione che si

chiamata SIGN. SIGN è sviluppato con piattaforma Microsoft.NET FRAMEWORK 2.0 e database SQL Server; esso è in grado di archiviare qualsiasi tipo di file gestito dal PC. L'accesso al sistema avviene mediante integrazione con i domini Active Directory, quindi senza dover creare nuove utenze software. SIGN consente la gestione di Gruppi di utenti e di utenti singoli gestendo, inoltre, l'ereditarietà delle permission. SIGN consente di specificare diritti di accesso sia a livello di archivio sia a livello di singolo documento, garantendo il pieno rispetto della privacy ed al contempo la massima protezione dei dati. Esso gestisce, inoltre, il Check-in e check-out dei documenti con possibilità di gestione del "Versioning". Ogni modifica effettuata su di un singolo documento comporterà la creazione di una nuova release del documento stesso, con possibilità di visione ed estrazione di tutte le versioni esistenti. La ricerca dei documenti è affidata al potente strumento di creazione QUERY, che consente l'interrogazione dell'archivio utilizzando qualsiasi campo database utilizzato per la catalogazione dei documenti. Così come previsto dalla legislazione attuale, SIGN offre la possibilità di effettuare l'archiviazione sostitutiva dei documenti contenuti in archivio firmandoli digitalmente mediante Smart Card e creando automaticamente il supporto Dvd contenente i documenti in formato elettronico e l'indice documentale. Il programma è dotato di un'interfaccia studiata per garantire la facilità d'uso: grazie ad esso è possibile creare innumerevoli archivi documentali, ognuno contraddistinto dai propri campi di classificazione; la form di ricerca documenti consente di utilizzare tutti i campi di classificazione disponibili per le tipologie documentali. Al termine di una qualsiasi ricerca, è possibile aprire contemporaneamente più risultati e, quindi, consultare contemporaneamente più documenti. SIGN consente di lavorare sui documenti in formato Office senza dover uscire dalla procedura. Il modulo interno consente, infatti, di utilizzare tutti gli strumenti di modifica ed elaborazione inclusi in Word (Excel, etc.). Il salvataggio del file consente la creazione di una nuova versione dello stesso.

Il sistema di archiviazione documentale si completa con l'acquisto del prodotto LASER 400. Esso costituisce la risposta innovativa alle esigenze di stampe evolute su AS/400 (sistema già presente in azienda), arricchendo le aziende di ulteriori funzionalità in linea con le esigenze di un mercato sempre più orientato ai prodotti di grafica evoluta. Si tratta di un prodotto che potrà essere utilizzato anche per le altre esigenze dell'azienda, trattandosi di uno strumento per la creazione di moduli prefiniti "catturati" dallo spool del sistema AS400.

Laser 400 permette di legare l'ambiente iSeries all'ambiente Windows, veicolando l'importazione grafica dei dati da un sistema all'altro. Tutti i documenti prodotti dalle ACG, quali bolle, fatture, ordini, etc. oppure altri applicativi che generano stampe nello spool di stampa dell'iSeries, diventano ancora più leggibili, sono manipolabili attraverso modifiche di font, colore, carattere e l'applicazione di sfondi, anche personalizzati.

Il software in oggetto è uno strumento di gestione degli output che non esegue semplicemente un'unione dello spool di stampa con il modulo grafico, ma ha la prerogativa di identificare, in base alla posizione, le singole informazioni in esso contenute e di memorizzarle nel proprio database. Questa capacità offre all'utente rilevanti vantaggi, quali la possibilità di creare un archivio elettronico delle stampe e ricercarle attraverso chiavi di ricerca predefinite.

POTENZIAMENTO SISTEMI GESTIONALI

Il secondo degli interventi previsti riguarda l'acquisto di un sistema gestionale SAP Business One per la gestione integrata dei processi interni di tutte le aree aziendali. Attualmente l'azienda utilizza un programma per ogni esigenza, questi programmi si interfacciano tra loro creando spesso dei problemi. Il sistema SAP Business One è un sistema integrato e globale per la gestione di tutte le aree aziendali, dalla contabilità alla logistica, alla produzione, con una chiara rintracciabilità dei documenti e agevole navigabilità all'interno dello stesso. Il sistema informativo sarà realizzato con l'implementazione dell'ERP SAP Business One. Le funzionalità principali di questo sistema sono:

- CONTABILITA'** – gestisce tutte le transazioni finanziarie tra cui la contabilità generale, la definizione e l'aggiornamento del piano dei conti, gli inserimenti nel libro giornale, gli adeguamenti della divisa estera e i budget;
- VENDITE** – consente di creare quotazioni, inserire ordini cliente, definire consegne, aggiornare i livelli di magazzino e gestire tutte le fatture come pure la contabilità clienti;
- ACQUISTI** – gestisce e aggiorna i contratti con i fornitori e le relative transazioni quali l'emissione di ordini d'acquisto, l'aggiornamento del magazzino, il calcolo del valore degli articoli importati, la gestione dei resi e dei crediti e l'elaborazione dei pagamenti;
- BUSINESS PARTNER** – controlla tutte le informazioni relative a clienti, rivenditori e fornitori, tra cui profili, storico contatti, saldi dei conti, analisi della pipeline delle vendite;

- ☒ TRANSAZIONI BANCARIE – gestisce tutte le transazioni finanziarie, quali entrate di cassa, emissione di assegni, depositi, acconti, pagamenti con carta di credito e riconciliazioni bancarie;
- ☒ GESTIONE MAGAZZINO – gestisce i livelli dello stock, la gestione degli articoli, i listini prezzi, gli accordi di prezzi speciali, i trasferimenti tra magazzini e tutte le transazioni correlate al magazzino;
- ☒ PRODUZIONE – fornisce strumenti di produzione che definiscono le distinte base multilivello; crea ordini di lavoro consentendo di verificare e analizzare la disponibilità del prodotto e del materiale;
- ☒ CONTROLLING – consente di definire centri di profitto e fattori di imputazione dei costi generali come pure report di profitti e perdite per ogni singolo centro
- ☒ REPORTING – crea report estremamente efficaci per qualsiasi aspetto dell’azienda, tra cui debiti dei clienti, fornitori, vendite, flusso di cassa, storici dei contatti cliente, contabilità, stock di magazzino, stato patrimoniale e conto economico, pricing, attività clienti ed altro (tramite report predefiniti o interrogazioni personalizzate);
- ☒ SERVICE MANAGEMENT – ottimizza il potenziale dei reparti di servizio e assistenza, offrendo un valido supporto per tutte le attività correlate a quest’area, come la gestione dei contratti di servizio, la pianificazione del servizio, la tracciatura delle attività di interazione con i clienti, il supporto cliente e la gestione delle opportunità di vendita.
- ☒ PROFILI DEI DIPENDENTI – offre funzioni di gestione del personale, tra cui informazioni dettagliate sui dipendenti, informazioni sui contratti e report sulle presenze.

I punti di forza di questo sistema sono sintetizzabili nei seguenti vantaggi:

- accesso rapido e semplice e interfaccia intuitiva. Questo permette di ridurre i tempi di formazione agli utenti che in pochi giorni acquisiscono la conoscenza base del prodotto e riescono da subito ad utilizzarlo;
- tempi di installazione brevi. I principali processi sono pre-configurati e la soluzione è operativa in pochi giorni;
- facilità di accesso ai dati (queries con nuova tecnologia “drage relate” e con le queries wizard);

- la soluzione opera in ambiente Windows ed è completamente integrata con Microsoft Office e con le nuove tecnologie (possibilità di invio messaggi via sms, e-mail, o tramite messaggi interni).
- scalabile, cioè cresce al crescere dell'azienda;
- flessibile. Grazie ad un tool di sviluppo è possibile sviluppare delle personalizzazioni specifiche per ciascuna azienda;
- la garanzia del marchio SAP, che opera nel mercato del software gestionale da 30 anni da garanzia di affidabilità e sicurezza;
- gestione personalizzata dei profili di sicurezza per l'accesso alle diverse funzioni;
- gestione dei processi di alert e di workflow sia nella definizione degli step di approvazione sia nella modalità;
- possibilità di generare nuovi report, qualora quelli definiti non fossero sufficienti grazie ad uno strumento di business intelligence integrato;
- aumento della produttività e dell'efficienza perché il processo decisionale è più rapido ed efficace. C'è un maggiore controllo dei costi e un miglioramento della gestione grazie ad una visione globale delle aree di business:
- la presenza di tool specifici per la migrazione dei dati rendono l'operazione più semplice e veloce.

Il piano degli investimenti prevede, infine, l'acquisto di una serie di elementi hardware e software necessari ad innovare l'attuale sistema informatico dell'azienda. In particolare si prevede l'acquisto di un nuovo Server HP ML350G5 Xeon Quad Core E5420 da 4GB, la realizzazione di 9 nuove postazioni di lavoro dotate di Pc di ultima generazione, una serie di periferiche (lettore codici a barre, scanner, stampanti laser) strettamente funzionali all'utilizzo dei nuovi sistemi gestionali, l'acquisto di nuovi sistemi operativi quali Windows Server STD, Windows Device Cal 2003 Server, Multilicenza SYMANTEC ENDPOINT PROTECTION. Ed infine l'acquisto di una moderna macchina stampante ad aghi IBM MOD 6500 IMPATTO 2000LPM INSONORIZZATA.

COERENZA RISPETTO AGLI OBIETTIVI DEL BANDO

L'investimento qui descritto risulta perfettamente rispondente agli obiettivi del bando in termini di capacità di incrementare sia l'efficienza della macchina aziendale e sia la competitività sul mercato dell'azienda.

Con l'implementazione del presente programma di investimento, si riuscirà da un lato a rafforzare e incrementare le dotazioni di sistemi ICT dell'azienda, dall'altro si cercherà di adeguare sempre di più l'impresa ai requisiti richiesti dal mercato in termini di competitività industriale e innovazione, al fine di creare un vero e proprio indotto di eccellenza. L'investimento si propone di potenziare il sistema esistente. Attualmente infatti l'azienda utilizza un programma per ogni esigenza, questi programmi si interfacciano tra loro creando spesso dei problemi. con il nuovo software SAP in un'unica soluzione si ottiene un sistema integrato di gestione dei processi aziendali.

Il progetto inoltre riuscirà ad incrementare il livello di efficienza dei sistemi di gestione rendendo maggiormente performante l'intera macchina aziendale nel suo complesso. L'Alberti e' un'azienda storica nata negli anni 30 che dopo 70 anni continua la sua crescita e il suo sviluppo. Con questo investimento essa continua nel suo processo di innovazione che negli anni scorsi aveva già riguardato altre aree e funzioni aziendali, al fine di poter eccellere nel suo settore in un mercato dove e' necessario innovarsi continuamente ed essere sempre al passo con le tendenze. Il sistema permetterà una maggiore fruizione e gestione dei dati aziendali, anche di quelli dell'area commerciale e della produzione, cio' permetterà a livello strategico di effettuare nuove strategie di vendita e di produzione che andranno ad incidere su tutta la filiera produttiva. Il sistema perfezionando l'allineamento tra strategie e operazioni migliorerà la produttività e approfondisce le conoscenze dell'azienda, ciò permette di ottenere tutta la flessibilità necessaria ad adeguarsi rapidamente ai cambiamenti imposti dal mercato.

Inoltre l'adozione del sistema Sap Business One consente di ridurre il margine di errore nella gestione del magazzino e di offrire un servizio migliore ai clienti, per quanto riguarda i tempi di consegna e l'accuratezza delle forniture.

Fiducioso di aver correttamente adempiuto all'incarico ricevuto dall'azienda, si resta a disposizione per ogni altro ulteriore approfondimento o chiarimento.

Benevento, 11/09/09

IN FEDE
Ing. Giuseppe D'Avino