



Avviso Pubblico per lo sviluppo di reti di eccellenza tra Università - Centri di Ricerca – Imprese-  
 POR Campania FSE 2007-2013

Ob.Op. Asse IV- Ob.Specifico l) - Ob.Op. Asse V- ob.Specifico m)

**Progetto “Innovazione Tecnologica nei Sistemi di Trasporto (INSIST)”**

**CUP B25B09000040007- Codice SMILE 4-17-6**

**Atto di concessione con Regione del 27/01/2012**

**ATS costituita in data 24/10/2011- Soggetto Capofila Seconda Università degli Studi di Napoli**

### **L'IMPRESA STEPSUDMARE srl**

Premesso

- a) Che la Regione Campania, in esecuzione della Delibera di Giunta Regionale n.1114 del 19/06/2009, con Decreto dirigenziale n. 414 del 13 novembre 2009, ha pubblicato sul BURC n. 70 del 23/11/2009, l'avviso pubblico per lo sviluppo di reti di eccellenza tra Università - Centri di ricerca - Imprese;
- b) Che detto progetto è stato ammesso a finanziamento con Decreto Dirigenziale n. 3 del 27 gennaio 2011, pubblicato sul BURC n. 7 del 31/01/2011 e successivo Decreto Dirigenziale n. 123 del 20/05/2011, pubblicato sul BURC n. 33 del 30/5/2011;
- c) Che l'Impresa **STEPSUDMARE srl**, in fase di progettazione ha aderito all'accordo del partenariato stesso per l'attuazione del progetto INSIST – Innovazione Tecnologica nei Sistemi di Trasporto, sottoscritto tra i vari soggetti promotori rappresentati da università, centri di ricerca ed imprese;
- d) Che il partenariato è costituito dai seguenti soggetti da Università, Centri di Ricerca ed Imprese;
- e) Che in data 24/10/2011, secondo quanto disposto dalla Regione Campania in ordine all'attuazione dell'intervento, è stata formalizzata l'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) tra tutti i soggetti partner, avente come capofila la SUN;
- f) Che in data 27/01/2012 la Regione Campania ha formalizzato con il soggetto capofila l'atto di concessione relativo all'attuazione dell'intervento finanziato;
- g) Che l'Impresa **STEPSUDMARE srl**, secondo quanto previsto nel progetto deve procedere all'assegnazione di n°2 Borse di Studio;
- h) Che le attività del progetto devono concludersi entro e non oltre il 31/12/2014;
- i) Che il Progetto è finalizzato alla Formazione per lo sviluppo di tecnologie innovative di progettazione, costruzione, testing, certificazione e gestione dei sistemi di trasporto marittimi, terrestri su gomma e su ferro, aeronautici e spaziali, in una visione di fattibilità e compatibilità ambientale, sicurezza, in linea con gli attuali trends del VII Programma Quadro Comunitario; allo sviluppo della filiera formativa regionale per migliorare le capacità di penetrazione, per sfruttare iniziative industriali nazionali e non, e per l'inserimento in programmi co-finanziati regionali, nazionali e comunitari. Il modello presume che l'obiettivo della rete di eccellenza sia lo sviluppo di un progetto di ricerca di eccellenza da supportare, attraverso l'intervento, con azioni rivolte al capitale umano; alcune più dirette al sostegno del nucleo di soggetti di eccellenza che sviluppano la ricerca (linea d'azione 1), altre, che sostengono la ricerca in modo indiretto attraverso le azioni di formazione (linea d'azione 2), e le azioni di diffusione dei risultati e di trasferimento tecnologico (linea d'azione 3).

**EMANA IL SEGUENTE BANDO**



## ARTICOLO 1

### DISPOSIZIONI GENERALI

Con riferimento al **Progetto “Innovazione Tecnologica nei Sistemi di Trasporto (INSIST)”- CUP B25B09000040007- Codice SMILE 4-17-6**, finanziato dalla Regione Campania nell’ambito del POR Campania FSE 2007-2013, Assi IV e V, Avviso pubblico per lo “Sviluppo di reti di eccellenza tra Università - Centri di Ricerca - Imprese”, è indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 1 borsa di studio finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca, presso il l’Impresa STEP SUD MARE srl,

nel seguente ambito disciplinare : *Attività di Ricerca*

e per la seguente attività: *Capacità di impostare verifiche di resistenza di elementi strutturali di un velivolo (sezione di fusoliera e di ala, ordinata di forza e centina di forza).*

## ARTICOLO 2

### REQUISITI

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando di concorso, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i cittadini italiani o stranieri, inoccupati/disoccupati, nati e/o residenti in Campania, che siano in possesso dei requisiti di seguito indicati:

*Laurea di I livello in Ingegneria Aerospaziale, in particolare verrà data preferenza ai candidati con esperienza e/o lavori di tesi inerenti tematiche di aerodinamica.*

Tali requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

## ARTICOLO 3

### DURATA ED IMPORTO

La borsa di studio avrà la durata di 12 mesi ed è rinnovabile.

L’importo complessivo annuale lordo della stessa è pari ad €. **13089,15** ed è corrisposto, a cura dell’Impresa STEP SUD MARE srl, in rate mensili posticipate.

Alla borsa di studio si applicano *in materia fiscale* le disposizioni vigenti, nonché, *in materia previdenziale*, quelle di cui all’articolo 2, commi 26 e seguenti, della L. 8 agosto 1995, n° 335.

## ARTICOLO 4

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice avvalendosi della modulistica predisposta e reperibile nel sito Internet dell’Impresa [www.stepspa.com](http://www.stepspa.com), deve essere consegnata a mano o fatta



pervenire all'Ufficio STEP SUD MARE srl, via Ex Aeroporto – c/o Consorzio “Il Sole” lotto X1, cap. 80038 Pomigliano D'Arco (NA), entro e non oltre il giorno 28/02/2013.

In caso di consegna a mano, le domande potranno essere presentate personalmente dai candidati, entro il termine suindicato, presso l'ufficio indicato. La consegna potrà essere effettuata nella fascia oraria compresa tra le ore 09,00 e le ore 17,00.

In caso di invio a mezzo posta, si considerano prodotte in tempo utile le domande ricevute entro il predetto termine. A tal fine non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale di spedizione.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) residenza;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; *(in caso contrario, debbono essere precisate le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti)*;
- e) l'iscrizione al Corso di Dottorato di Ricerca in \_\_\_\_\_ con sede amministrativa presso \_\_\_\_\_; *(ovvero):* diploma di laurea quadriennale o laurea specialistica/magistrale in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_; *(ovvero):* l'iscrizione alla laurea specialistica/magistrale in \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_;
- f) di essere inoccupato/disoccupato;

Alla domanda deve essere allegata, in originale o copia conforme all'originale, la seguente documentazione:

- curriculum dettagliato, debitamente sottoscritto dal candidato,
- ogni altro documento ritenuto idoneo ai fini della valutazione.

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, la dichiarazione di conformità all'originale delle copie di atti e/o documenti conservati o rilasciati da una Pubblica Amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio può essere resa nei modi e con le forme di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere inviati, a pena di esclusione, unitamente alla domanda di ammissione al concorso.



Qualsiasi difformità fra la domanda e la documentazione presentata e tra la documentazione presentata e quella richiesta dal presente bando costituirà motivo di esclusione.

## **ARTICOLO 5**

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice, nominata dal rappresentante legale dell'Impresa è composta da tre esperti o ricercatori.

Essa formula, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito.

La Commissione è presieduta da esperto di prima fascia o, in mancanza, da un docente di seconda fascia, ovvero, in mancanza di entrambi, da un ricercatore confermato o esperto.

## **ARTICOLO 6**

### **SELEZIONE**

La selezione avviene per titoli e colloquio.

La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella prima riunione:

- ✓ il punteggio complessivo da attribuire che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;
- ✓ i criteri e le modalità di valutazione dei titoli;
- ✓ un eventuale un punteggio minimo per l'ammissione al colloquio
- ✓ i criteri e le modalità di svolgimento del colloquio.

I candidati stranieri o italiani residenti all'estero potranno sostenere il colloquio anche attraverso mezzi telematici, previo utilizzo di postazioni informatiche situate presso strutture idonee, tali da consentire l'accertamento dell'identità personale del candidato e da garantire che il colloquio sia sostenuto dallo stesso senza alcun ausilio e previo consenso della Commissione Esaminatrice.

Il risultato della valutazione dei titoli viene reso noto ai candidati prima dello svolgimento del colloquio.

Ai fini della graduatoria finale, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli viene sommato a quello riportato nel colloquio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15 maggio 1997, n° 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni concorsuali, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Al termine dei lavori, la Commissione Esaminatrice è tenuta a redigere apposito verbale contenente una circostanziata relazione degli atti della procedura di selezione, in particolare i criteri e le modalità di valutazione dei titoli nonché un giudizio relativo al colloquio sostenuto da ciascun candidato ed inoltre l'elencazione analitica dei punteggi assegnati, le eventuali esclusioni e la graduatoria finale.

Gli atti relativi alla procedura di selezione nonché la graduatoria di merito sono approvati dall'organo di rappresentanza legale dell'impresa, e sono resi disponibili per la consultazione degli interessati.

## **ARTICOLO 7**

### **CONFERIMENTO DELLA BORSA DI STUDIO**



La borsa di studio verrà assegnata con provvedimento del rappresentante legale dell'Impresa al candidato che abbia conseguito il maggior punteggio.

## ARTICOLO 8

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AL VINCITORE

Nel termine perentorio di dieci giorni che decorre dalla data della comunicazione dell'avvenuto conferimento della borsa di studio, l'assegnatario dovrà produrre, avvalendosi della modulistica predisposta, e far pervenire la seguente documentazione:

1. dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni di cui al presente bando di concorso;
2. fotocopia della carta d'identità o di qualsiasi altro documento di identificazione, debitamente firmata;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, attestante il possesso dei requisiti richiesti nel bando di concorso.

L'assegnatario viene dichiarato **decaduto**, qualora non produca, entro il termine fissato, la documentazione richiesta. In tale caso, la borsa di studio sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

In caso di **rinunzia** alla borsa di studio, la stessa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

## ARTICOLO 9

### OBBLIGHI DEL BORSISTA

L'assegnatario avrà l'obbligo di:

1. iniziare le attività entro la data di decorrenza;
2. espletare le stesse regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, seguendo le direttive impartite dal docente responsabile dell'attività.
3. presentare, entro le scadenze fissate, una dettagliata relazione periodica sul programma di attività svolto.

## ARTICOLO 10

### SOSPENSIONE, REVOCA O RECESSO

L'attività di ricerca deve essere obbligatoriamente **sospesa per maternità**. In tal caso, si applicano, le disposizioni di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale 12 luglio 2007.

L'attività di ricerca può, inoltre, essere **sospesa** esclusivamente per malattia grave e debitamente certificata.

I periodi di sospensione, ad eccezione di quello obbligatorio per maternità, possono essere recuperati al termine della naturale scadenza della borsa di studio, previo accordo con il responsabile dell'attività e nel rispetto dei limiti imposti dal finanziamento a disposizione.

In caso di astensione obbligatoria per maternità, la borsa di studio viene automaticamente prorogata secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Qualora il titolare della borsa di studio non prosegua regolarmente l'attività senza giustificato motivo, o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o in caso di giudizio negativo a



seguito di verifica periodica, o per altro giustificato motivo, il responsabile designato può proporre la **revoca** della stessa, da disporsi con apposito provvedimento dell'Impresa.

Il titolare della borsa di studio ha facoltà di **rinunziare** alla stessa dandone comunicazione con almeno trenta giorni di preavviso; in mancanza, verrà trattenuta una somma corrispondente a una mensilità.

## **ARTICOLO 11 INCOMPATIBILITA'**

La borsa di studio è incompatibile con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il titolare venga collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata della stessa.

La borsa di studio è, altresì, incompatibile con proventi derivanti da attività professionali o da rapporti di lavoro svolti in modo continuativo.

Non è ammesso il cumulo con:

- ✓ assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
- ✓ borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

## **ART. 12 PUBBLICITÀ**

Il presente bando di concorso ed il fac-simile della domanda di ammissione sono pubblicati su un quotidiano a diffusione Regionale e consultabili nel sito Internet [www.stepspa.com](http://www.stepspa.com) .

## **ARTICOLO 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Impresa garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi.

Al riguardo, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 11 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto. In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso e per l'eventuale gestione della carriera del borsista; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non



consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione del rapporto professionale. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet dell'impresa, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'impresa.

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Impresa raccoglie, utilizza e tratta i dati personali nel rispetto dei seguenti principi: liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza.

Ai sensi degli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, i candidati hanno diritto di esercitare in ogni momento i seguenti diritti: ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati in violazione del codice nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione degli stessi; opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'impresa STEP SUD MARE srl, in persona del Ing. Antonio Maria Zinno, nella qualità di legale rappresentante.

Responsabile amministrativo del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e dall'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, è il sig. Sergio Costamagna, - Ufficio Amministrativo STEP SUD MARE srl – via Ex Aeroporto – c/o Consorzio “Il Sole” lotto X1, cap. 80038 Pomigliano D'Arco (NA)– tel. e fax 0818032568 e-mail: sergio.costamagna@stepsudmare.com

## **ARTICOLO 14**

### **NORMA DI RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme e le disposizioni vigenti in materia.

### **IL RAPPRESENTANTE LEGALE**

\_\_\_\_\_